



Plan de **A**prendizaje a **D**istancia  
**Colegio San José**

Actualizado marzo 15 de 2020

## TABLA DE CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN AL PLAN DE APRENDIZAJE A DISTANCIA (PAD) DEL COLEGIO SAN JOSÉ.....</b>	<b>3</b>
<b>PROCOLOS DE COMUNICACIÓN OFICIALES PARA INFORMAR .....</b>	<b>4</b>
<b>A LA COMUNIDAD SOBRE EL CIERRE DEL COLEGIO .....</b>	<b>4</b>
<b>1. MATRIZ SJ PARA EL MANEJO DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS .....</b>	<b>5</b>
<b>2. MODELO DEL APRENDIZAJE A DISTANCIA DEL COLEGIO SAN JOSÉ .....</b>	<b>9</b>
<b>3. VALORES .....</b>	<b>10</b>
<b>ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GRUPOS INVOLUCRADOS DURANTE EL APRENDIZAJE A DISTANCIA.....</b>	<b>10</b>
Roles y Responsabilidades del Personal del Colegio San José .....	10
Roles y Responsabilidades del Estudiante del CSJ.....	15
Roles y Responsabilidades de los Tutores/Padres de Familia del Colegio San José.....	16
<b>DIRECTRICES ADICIONALES PARA PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES DEL COLEGIO SAN JOSÉ .....</b>	<b>17</b>
10 PAUTAS PARA LOS PROFESORES DEL COLEGIO SAN JOSÉ.....	17
10 PAUTAS PARA LOS PADRES DEL COLEGIO SAN JOSÉ .....	18
<b>ESTRUCTURA DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA, SUS PRIORIDADES Y TIEMPOS ESPECÍFICOS DE TRABAJO PARA EL APRENDIZAJE.....</b>	<b>21</b>
Prioridades y consideraciones para los cursos de K3 a K5.....	21
K3 a K5: Tiempos Aproximados de Trabajo para el Aprendizaje .....	22
Prioridades y consideraciones para los cursos de Primaria de 1ro a 2do.....	23
1ro. a 2do: Tiempos Aproximados de Trabajo para el Aprendizaje .....	24
Prioridades y consideraciones para los cursos de Primaria de 3ro a 4to.....	25
Prioridades y Consideraciones de Escuela Media.....	26
Escuela Media: Marcos de Tiempo Aproximados para el Aprendizaje.....	27
Prioridades y Consideraciones de Escuela Alta .....	27
Escuela Alta: Marcos de Tiempo Aproximados para el Aprendizaje .....	27
<b>DETALLES RESPECTO AL APRENDIZAJE A DISTANCIA (MARZO 2020) .....</b>	<b>28</b>
<b>HORARIOS DE CURSOS APRENDIZAJE A DISTANCIA .....</b>	<b>28</b>
<b>APOYO TECNOLÓGICO PARA LA ENSEÑANZA .....</b>	<b>29</b>
<b>PREGUNTAS FRECUENTES.....</b>	<b>29</b>

## INTRODUCCIÓN AL PLAN DE APRENDIZAJE A DISTANCIA (PAD) DEL COLEGIO SAN JOSÉ

Este documento describe el lineamiento general y las acciones que ha definido el CSJ cuando decida suspender las clases presenciales debido a eventos políticos y/o sociales o situaciones potenciales relacionadas con la salud y seguridad de la comunidad escolar. La información aquí descrita no proporciona protocolos de emergencia específicos. Este documento detalla los medios alternativos de entrega del programa educativo en la modalidad de aprendizaje a distancia debido al cierre parcial o total del colegio.

El término aprendizaje a distancia describe la experiencia que los estudiantes tendrán durante el cierre del colegio, sin que los estudiantes y el personal asistan físicamente al colegio debido al cierre. Si bien el aprendizaje a distancia no puede replicar el aprendizaje presencial, nuestros docentes brindarán toda su capacidad con el fin de entregar una enseñanza que permita a los estudiantes cumplir con los estándares esperados en un entorno en línea. El éxito de nuestro Plan de Aprendizaje a Distancia requiere una alianza sólida, que involucra una planificación cuidadosa por parte de nuestros docentes, la motivación y el compromiso de los estudiantes y un fuerte apoyo de los padres de familia. Estas experiencias de aprendizaje apoyarán el progreso académico de los estudiantes y su bienestar social y emocional.

El propósito principal de este documento es describir cómo el CSJ continuará ofreciendo un programa educativo efectivo a través de la educación a distancia debido al cierre de sus instalaciones.

Hemos diseñado nuestro Plan de Aprendizaje a Distancia considerando los siguientes escenarios:

- Aprendizaje asincrónico con el fin de garantizar la oportunidad de que todos los estudiantes aprendan independiente del lugar donde se encuentren.
- Acceso limitado y/o alterno a tecnología e internet para algunos estudiantes; y,
- Un cronograma flexible y extendido del Plan de Aprendizaje para que cubra desde unos pocos días hasta varias semanas.

Adicionalmente, nuestro Plan de Aprendizaje a Distancia define lo siguiente:

- El proceso de implementación para que el colegio opere en forma remota hasta la reanudación de sus operaciones normales; el detalle de lo esperado tanto de los docentes como de las familias para continuar exitosamente con el aprendizaje estudiantil y la comunicación familiar; y
- Planes para cada uno de los niveles que abordan experiencias de aprendizaje estudiantil significativas y apropiadas para el desarrollo.

## **PROTOCOLOS DE COMUNICACIÓN OFICIALES PARA INFORMAR A LA COMUNIDAD SOBRE EL CIERRE DEL COLEGIO**

El Rector enviará periódicamente actualizaciones por correo electrónico a los padres de familia, a la planta docente y personal administrativo evaluando toda información pertinente referente a cuando el CSJ podría reabrir las clases regulares. Al igual que como se procede para tomar la decisión de cerrar el colegio, cualquier decisión de reabrir el colegio y reiniciar las clases regulares se tomará en consulta completa con el Comité Ejecutivo Institucional.

Si el CSJ decide cerrar el colegio e implementar el Plan de Aprendizaje a Distancia, el Rector del CSJ enviará una comunicación oficial por correo electrónico a los padres de familia, a los docentes y personal anunciando el cierre y el calendario para la iniciación. Posteriormente, se anunciará la fecha exacta en la que iniciará el aprendizaje a distancia para los estudiantes. Los días anteriores a esta fecha, se consideran días laborales para los docentes y el personal del CSJ, por tanto se espera que trabajen, ya sea en el colegio o de forma remota, dependiendo de las circunstancias y las condiciones de seguridad. Los estudiantes no asistirán al colegio ni se les exigirá que comiencen el aprendizaje a distancia hasta la fecha designada por el Rector del CSJ. Anterior a la implementación del PAD, cada director de escuela preparará la información y pautas específicas para compartir con los padres, y en el entre tanto, los docentes organizarán el lanzamiento de sus clases en las plataformas de aprendizaje, tales como Google Classroom o Seesaw.

Los gráficos a continuación resaltan los componentes esenciales del PAD del CSJ:

1. La Matriz para el Manejo del Colegio proporciona a los miembros de la comunidad una comprensión de la determinación de los niveles de riesgo del colegio y las implicaciones posteriores de esas decisiones en las operaciones escolares;
2. El Modelo de Aprendizaje a Distancia del CSJ describe el marco general para la impartición de la enseñanza que los maestros usarán para continuar avanzando en el aprendizaje de los estudiantes; y
3. Los Valores Fundamentales y las características clave para el aprendizaje a distancia resumen las responsabilidades de cada una de las partes interesadas para promover y garantizar un entorno de aprendizaje de alta calidad.

## 1. MATRIZ SJ PARA EL MANEJO DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS



### Matriz de preparación de emergencias del CSJ en caso de una posible pandemia

Nivel de Riesgo	Acceso al colegio de estudiantes, padres y visitantes	Personal (Todos los proveedores externos de medio tiempo y tiempo completo)	Programa educativo	Admisiones	Actividades después del horario escolar	Eventos del Colegio San José	Salidas pedagógicas / Viajes	Transporte escolar	Operaciones del colegio	Atención de emergencia	Comunicación
<p><b>Código 1</b></p> <p><b>Bajo Riesgo</b></p> <p>El virus no ha llegado a Colombia</p>	<p>Estudiantes que presenten síntomas de gripe deben permanecer en casa.</p> <p>Lo docentes deben dirigir a cualquier estudiante que presente síntomas al doctor.</p>	<p>Condiciones normales de trabajo.</p> <p>Trabajan todos los profesores y el personal (A menos que presenten síntomas).</p> <p>Personal debe buscar atención médica si presenta síntomas de gripe.</p> <p>Usar tapabocas si tiene gripe.</p>	<p>Programa escolar habitual.</p> <p>Énfasis en la Higiene y lavado de manos.</p> <p>Asignación de tareas a cualquier estudiante por un periodo prolongado.</p>	<p>Admisiones como de costumbre.</p>	<p>Están permitidas todas las actividades escolares.</p>	<p>Están permitidos todos los eventos escolares.</p>	<p>Todas las salidas pedagógicas están permitidas, sujeto a aprobación del Comité Ejecutivo.</p>	<p>Todas las rutas funcionan con normalidad.</p> <p>Aumento en la desinfección y limpieza de las rutas diariamente.</p>	<p>Aumento en la limpieza (profunda) del colegio.</p> <p>Servicios generales continúan con la desinfección manual del colegio.</p> <p>Higienización de menaje, equipos y mobiliario del colegio.</p> <p>Servicio de alimentación funciona normal.</p> <p>El Comité Ejecutivo se reúne semanalmente.</p>	<p>Se envían los Protocolos normales médicos de emergencia a los padres.</p>	<p>Uso de email, Phidias y WhatsApp para los docentes/personal y la comunidad.</p> <p>Reunión de docentes para asegurar que el personal y estudiantes comprendan los protocolos y procedimientos de una higiene adecuada.</p> <p>Comunicación continua con el Ministerio y Secretarías de Salud.</p>

- CSJ depende de una enorme cantidad de flexibilidad de los miembros de la comunidad si llegamos al Código 3 o 4.
- Se puede pedir al personal que asuma roles diferentes a los habituales para apoyar la seguridad de nuestros estudiantes y la comunidad en general. Se proporcionará información cuando sea necesario.
- Estos protocolos se modificarán cuando sea necesario con el objetivo de proteger la salud y seguridad de todos.



## Matriz de preparación de emergencias del CSJ en caso de una posible pandemia

Nivel de Riesgo	Acceso al colegio de estudiantes, padres y visitantes	Personal y proveedores externos de medio tiempo y tiempo completo.	Programa educativo	Admisiones	Actividades después del horario escolar	Eventos del Colegio San José	Salidas pedagógicas / Viajes	Transporte escolar	Operaciones del colegio	Atención de emergencia	Comunicación
<p><b>Código 2</b> <b>Riesgo moderado</b></p> <p>Cuando el virus está en Colombia</p>	<p>Estudiantes que presenten síntomas (afección respiratoria o fiebre) o que tengan familiares que hayan estado en contacto con el virus deben permanecer en casa.</p> <p>El Colegio San José estará abierto para estudiantes personal y padres que estén sanos.</p>	<p>Condiciones normales de trabajo.</p> <p>Trabajan todos los profesores y el personal (A menos que presenten síntomas)</p> <p>Personal debe buscar atención médica si presentan síntomas de gripe durante el horario escolar.</p> <p>Personal que presente síntomas o que tenga familiares que hayan estado en contacto con el virus debe permanecer en casa. (Cuarentena)</p> <p>Usar tapabocas si tienen gripe.</p>	<p>Programa escolar habitual</p> <p>Asignación de tareas en línea para todo estudiante que se encuentre en cuarentena vía Google Classroom y/o Phidias según corresponda.</p>	<p>Sólo las familias que no hayan estado en ninguna de las zonas infectadas podrán venir al colegio.</p> <p>Se solicitará vía telefónica el informe sobre la presencia de lugares donde hay presencia de la enfermedad</p> <p>Para los que no puedan venir, se utilizará una alternativa en línea.</p>	<p>Están permitidas todas las actividades escolares.</p>	<p>Están permitidos todos los eventos y reuniones pero sólo para estudiantes, padres y personal del Colegio San José.</p>	<p>Todas las salidas pedagógicas están suspendidas a menos que el Comité Ejecutivo decida que los estudiantes estarán seguros.</p>	<p>Todas las rutas funcionan con normalidad</p> <p>Carteles en las rutas con recordatorios sobre no usar las rutas si alguien en la familia tiene síntomas de gripe.</p> <p>Desinfección de las rutas cada día.</p>	<p>Aumento en la limpieza (profunda) del colegio.</p> <p>Continúa con la desinfección manual del colegio durante el día.</p> <p>Higienización de menaje, equipos y mobiliario del colegio.</p> <p>Servicio de alimentación funciona normal.</p>	<p>Están listos los protocolos médicos de emergencia.</p> <p>Todos los estudiantes que viajen deben tener un seguimiento y ser monitoreados.</p>	<p>Actualizaciones frecuentes en conjunto con las autoridades oficiales.</p> <p>Uso de email, Phidias y Whatsapp hacia la comunidad del Colegio San José con actualizaciones semanales.</p> <p>Comunicación continua con el Ministerio y Secretarías de Salud.</p> <p><b>El colegio debe acatar las directrices del Ministerio de Educación, Salud y Protección Social.</b></p>

- CSJ depende de una enorme cantidad de flexibilidad de los miembros de la comunidad si llegamos al Código 3 o 4.
- Se puede pedir al personal que asuma roles diferentes a los habituales para apoyar la seguridad de nuestros estudiantes y la comunidad en general. Se proporcionará información cuando sea necesario.
- Estos protocolos se modificarán cuando sea necesario con el objetivo de proteger la salud y seguridad de todos.



## Matriz de preparación de emergencias del CSJ en caso de una posible pandemia

Nivel de Riesgo	Acceso al colegio de estudiantes, padres y visitantes	Personal (Todos los proveedores externos de medio tiempo y tiempo completo.	Programa educativo	Admisiones	Actividades después del horario escolar	Eventos del Colegio San José	Salidas pedagógicas / Viajes	Transporte escolar	Operaciones del colegio	Atención de emergencia	Comunicación
<p><b>Código 3</b> <b>Riesgo medio</b></p> <p>Cuando el virus está en Cajicá, notificado por el Ministerio de Salud o cuando el Comité Ejecutivo lo considere necesario.</p>	<p>Estudiantes y/o colaboradores que presenten síntomas (afección respiratoria o fiebre) o que tengan familiares que hayan estado en contacto con el virus deben reportarlo y permanecer en cuarentena en casa.</p> <p>Los padres deben tomar la temperatura de sus hijos antes de enviarlos al colegio y deben permanecer en casa si presentan temperaturas de 38°C o más.</p> <p>No se permiten visitantes (excepto para servicios médicos y de emergencia).</p>	<p>Reunión de emergencia del Comité Ejecutivo.</p> <p>Reuniones restringidas de profesores y/o personal.</p>	<p>Programa escolar habitual junto con la implementación de opciones de aprendizaje en línea.</p> <p>Padres reciben información vía Phidias sobre las actividades académicas.</p>	<p>No hay admisiones en el Colegio San José</p> <p>Se utilizará una alternativa en línea.</p>	<p>Todas las actividades extracurriculares (deportes, entrenamientos, refuerzos, ensayos musicales) se realizarán dentro del colegio.</p> <p>Grandes reuniones como, por ejemplo, asambleas de padres o encuentros UCB quedan suspendidas. Todos los estudiantes salen del colegio en el horario habitual</p> <p>Sólo se admiten en el colegio estudiantes, personal, y familias del Colegio San José.</p>	<p>Todos Los eventos y reuniones de la comunidad se cancelarán en su mayoría y solo se permitirán aquellos que sean aprobados por el Comité Ejecutivo Institucional.</p>	<p>Todas las salidas pedagógicas quedan suspendidas .</p>	<p>Todas las rutas funcionan con normalidad</p> <p>Carteles en las rutas con recordatorios sobre no usar las rutas si alguien en la familia tiene síntomas de gripe.</p> <p>Rutas para el personal funcionan con normalidad.</p>	<p>Mejora en la desinfección manual con el incremento en el número de personal de limpieza.</p> <p>Continúa la desinfección manual del colegio durante el día.</p> <p>El Comité Ejecutivo decidirá, según la cantidad de casos en el municipio si la desinfección se llevará a cabo cada tarde.</p> <p>Higienización de menaje, equipos y mobiliario del colegio.</p> <p>Servicio de alimentación funciona normal.</p> <p>Reunión semanal del Comité de Emergencia del Colegio.</p>	<p>Se remitirá a toda la comunidad, la información sobre los puntos de atención médico del sector.</p> <p>Se enviará la información por la página del Colegio.</p> <p>Se habilita en la página Web del Colegio, una sección de información y prevención que será actualizada diariamente.</p>	<p>Phidias y WhatsApp para actualizaciones diarias a los profesores/personal y comunidad</p> <p>Comunicación continua con el Ministerio y Secretarías de Salud.</p> <p><b>El colegio debe acatar las directrices del Ministerio de Educación, Salud y Protección Social.</b></p>
										Atención de	Comunicación

- CSJ depende de una enorme cantidad de flexibilidad de los miembros de la comunidad si llegamos al Código 3 o 4.
- Se puede pedir al personal que asuma roles diferentes a los habituales para apoyar la seguridad de nuestros estudiantes y la comunidad en general. Se proporcionará información cuando sea necesario.
- Estos protocolos se modificarán cuando sea necesario con el objetivo de proteger la salud y seguridad de todos.



## Matriz de preparación de emergencias del CSJ en caso de una posible pandemia

Nivel de Riesgo	Acceso al colegio de estudiantes, padres y visitantes	Personal (Todos los proveedores externos de medio tiempo y tiempo completo)	Programa educativo	Admisiones	Actividades después del horario escolar	Eventos del Colegio San José	Salidas pedagógicas / Viajes	Transporte escolar	Operaciones del colegio	emergencia	
<p><b>Código 4</b> <b>Riesgo alto</b></p> <p>Quando somos informados por el Ministerio de Salud y de Educación</p>	El colegio cierra por un período de tiempo indeterminado.	<p>Todo el personal docente y administrativo permanece en casa, se brinda enseñanza en línea vía Phidias y/o Google Classroom (Home office)</p> <p>Los docentes y personal administrativo estarán disponibles para consultas durante el horario escolar.</p> <p>Todos los servicios externos son cancelados.</p>	<p>Implementación total de protocolos de aprendizaje en línea para estudiantes y personal.</p> <p>Se seguirán con las directrices del diseño curricular del Colegio según corresponda.</p>	Se utilizará una alternativa en línea.	No aplica, el colegio está cerrado.	No aplica, el colegio está cerrado.	No aplica, el colegio está cerrado.	No aplica, el colegio está cerrado.	Se implementa una total desinfección del colegio antes de que se reanuden actividades en el colegio.	No aplica, el colegio está cerrado.	<p>Actualizaciones diarias en Phidias y WhatsApp a los docentes/personal y comunidad.</p> <p>Comunicación continua con el Ministerio y Secretarías de Salud.</p> <p><b>El colegio debe acatar las directrices del Ministerio de Educación, Salud y Protección Social.</b></p>

### Matriz completa en línea.

- CSJ depende de una enorme cantidad de flexibilidad de los miembros de la comunidad si llegamos al Código 3 o 4.
- Se puede pedir al personal que asuma roles diferentes a los habituales para apoyar la seguridad de nuestros estudiantes y la comunidad en general. Se proporcionará información cuando sea necesario.
- Estos protocolos se modificarán cuando sea necesario con el objetivo de proteger la salud y seguridad de todos.

## 2. MODELO DEL APRENDIZAJE A DISTANCIA DEL COLEGIO SAN JOSÉ

### MODELO DE APRENDIZAJE A DISTANCIA COLEGIO SAN JOSÉ



#### DEFINICIONES:

- **Aprendizaje Sincrónico** : Ocurre al mismo tiempo, pero no en el mismo lugar.
- **Aprendizaje Asincrónico**: Ocurre en distintos momentos y en distintos lugares.

#### HERRAMIENTAS:

Zoom(K4 -12º)  
Seesaw (K4 - 4º) | Google Classroom (5º -12º)

### 3. VALORES

**VIRTUD:** El trabajo a distancia implica una profunda opción por la virtud que orienta a cada miembro de la comunidad a la búsqueda del bien. La persona virtuosa es capaz de esforzarse por alcanzar ideales auténticos, en este caso la enseñanza y el aprendizaje de calidad. Además, la persona virtuosa trabaja con rigor buscando dar “al máximo de sus capacidades y posibilidades”.

**CAPACIDAD DE ASOMBRO:** El estar lejos de las instalaciones del colegio y enfrentar situaciones inesperadas brinda una condición privilegiada para cultivar la capacidad de asombro, el hacerse preguntas de fondo y el cultivo del deseo aprender. La fragilidad humana y la dependencia de nuestro creador debe llevarnos a maravillarnos ante la bondad del Dios que nos ha dado la vida y nos sostiene en ella.

**FLEXIBILIDAD:** El aprendizaje a distancia no es fácil. Implica tener la capacidad de adaptarse a condiciones cambiantes con una buena actitud de fondo.

**SOLIDARIDAD:** El estar lejos unos de otros nos da la oportunidad de ser especialmente solidarios buscando ayudar a los que más lo necesitan. Seguramente habrá algunos miembros de la comunidad que les cueste más trabajo el aprendizaje a distancia y necesiten de la actitud solidaria de los demás.

**HONESTIDAD:** El tener menos supervisión es un momento para demostrar valores fundamentales como la honestidad al hacer los trabajos y evaluaciones a conciencia, evitando todo tipo de fraude o comportamiento inmoral.

**ESPERANZA:** Al activar el Plan de Aprendizaje a Distancia se entra en un periodo de incertidumbre. Durante este tiempo es fundamental cultivar la esperanza como virtud que nos indica que estamos en manos de Dios quien nos protege y nos ayuda a vivir con sano optimismo y paciencia.

## ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GRUPOS INVOLUCRADOS DURANTE EL APRENDIZAJE A DISTANCIA.

### Roles y Responsabilidades del Personal del Colegio San José

Se requerirá que todos los grupos involucrados contribuyan en la implementación efectiva de este PAD. Las funciones y responsabilidades del personal escolar, los estudiantes y los padres se detallan a continuación.

## Roles y Responsabilidades del Personal del Colegio San José

<b>Comité Pedagógico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear y distribuir el Plan de Aprendizaje a Distancia (PAD) del Colegio San José.</li> <li>• Establecer canales claros de comunicación entre el profesorado, el personal, las familias y los estudiantes ante la activación del PAD.</li> <li>• Apoyar al profesorado y a los estudiantes/familias para que cambien a un entorno de educación a distancia.</li> <li>• Ayudar a los docentes a implementar la educación a distancia.</li> <li>• Garantizar una experiencia de aprendizaje de alta calidad para todos los estudiantes.</li> </ul>
<b>Jefes de Área</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar a todos los profesores de sus áreas en la implementación del PAD del Colegio San José.</li> <li>• Proporcionar modelos y ejemplos de unidades, utilizando el Modelo de Educación a Distancia.</li> <li>• Recomendar nuevos métodos / técnicas para proporcionar comentarios a los estudiantes.</li> <li>• Apoyar a los docentes del área en el diseño de nuevos métodos para evaluar el aprendizaje de los estudiantes.</li> <li>• Apoyar a los docentes en el desarrollo de estrategias para diferenciar la enseñanza.</li> <li>• Garantizar una experiencia de aprendizaje de alta calidad para todos los estudiantes.</li> <li>• Asegurar el desarrollo curricular requerido para cada uno de los grados escolares del Colegio San José.</li> </ul>

<p><b>Profesores (Tutores) de cursos de Preescolar, Primaria y Profesores de Escuela Media/Alta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborar con otros miembros de la sección o del área para diseñar experiencias de aprendizaje para sus estudiantes.</li> <li>• Comunicarse con frecuencia con los alumnos y, según sea necesario, con sus padres y estar atento a responder los mensajes recibidos de acuerdo a lo establecido por el Colegio.</li> <li>• Proporcionar comentarios oportunos para apoyar el aprendizaje de los estudiantes.</li> <li>• Reflexionar sobre las 10 Pautas para los Profesores del Colegio San José compartidas en el PAD y sobre cómo puede implementarlas.</li> </ul>
<p><b>Docentes del equipo del Departamento de Apoyo Escolar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicarse regularmente con los tutores y otros profesores que trabajan y enseñan a los estudiantes que están incluidos en el Programa de Inclusión Escolar, verificando el tipo de experiencias de aprendizaje que están desarrollando.</li> <li>• Colaborar con los profesores para diseñar e implementar experiencias de aprendizaje para esta población del Colegio.</li> <li>• Apoyar a los profesores del salón con la diferenciación de lecciones y actividades que pueden incluir andamiaje, acomodación y/o modificación de tareas/evaluaciones para estudiantes pertenecientes al Programa de Inclusión del Colegio.</li> <li>• Proporcionar actividades de aprendizaje complementarias para los estudiantes en su carga de trabajo que pueden beneficiarse de la práctica adicional para cerrar brechas académicas y curriculares.</li> <li>• Monitorear el progreso de los estudiantes en su número de casos y brindar comentarios oportunamente.</li> <li>• Comunicarse regularmente con los estudiantes asignados a su carga de trabajo y/o sus padres para asegurarse de que tengan éxito con el PAD y busquen formas de resolver barreras y obstáculos.</li> <li>• Mantener la comunicación con otros profesionales que trabajan para apoyar las necesidades de sus estudiantes: coordinadores, terapeutas, padres de familia.</li> </ul>

<p><b>Bienestar Comunitario</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servir como enlace para la comunicación con estudiantes / familias en crisis.</li> <li>• Conectarse con los profesores de su sección para asegurarse de que tengan el apoyo que necesitan para los estudiantes en sus clases.</li> <li>• Organizar las horas de oficina a través de Zoom en horarios establecidos para que los estudiantes accedan a las sesiones de asesoramiento virtualmente.</li> <li>• Monitorear las inquietudes de las personas, hacer seguimiento de estas inquietudes.</li> <li>• Alentar a los estudiantes, padres de familia y tutores a programar reuniones de apoyo según sea necesario.</li> </ul>
<p><b>Profesores de clase de Preescolar Primaria, Escuela Media y Escuela Alta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultar con el tutor sobre información respecto a los estudiantes / padres / tutores que necesitan apoyo adicional.</li> <li>• Brindar apoyo emocional regular a sus estudiantes, monitoreando y apoyando su bienestar.</li> <li>• Colaborar con otros miembros de la sección o del área para diseñar experiencias de aprendizaje para sus estudiantes.</li> <li>• Comunicarse con frecuencia con los alumnos y, según sea necesario, con sus padres y estar atento a responder los mensajes recibidos de acuerdo a lo establecido por el Colegio.</li> <li>• Proporcionar comentarios oportunos para apoyar el aprendizaje de los estudiantes.</li> <li>• Reflexionar sobre las 10 Pautas para los Profesores del Colegio San José compartidas en el PAD y sobre cómo puede implementarlas.</li> </ul>
<p><b>Bibliotecólogo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborar con colegas para encontrar recursos apropiados para las experiencias e investigaciones de la educación a distancia de alta calidad.</li> <li>• Consultar regularmente con los profesores de las materias y del salón para identificar formas de apoyar su diseño de experiencias de educación a distancia.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estar disponible para maestros y estudiantes según sea necesario para apoyo.</li> </ul>
<b>Profesores Especialistas de K4 – 6° Grado y Profesores de Optativas de 7° a 12K</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborar con los profesores del salón sobre cómo integrar música, arte y educación física en proyectos y experiencias del aula.</li> <li>• Comunicarse regularmente con sus alumnos y brindarles comentarios oportunos.</li> <li>• Educación física: desarrollar un banco de ejercicios, actividades físicas y competencias para los estudiantes y compartirlos con los maestros y las familias.</li> <li>• Arte: mantenerse atento a los recursos y herramientas que las familias pueden no tener en su hogar, desarrollar un banco de proyectos y actividades para los estudiantes y compartirlos con los maestros y las familias.</li> <li>• Música: mantenerse atento a los instrumentos o recursos que las familias pueden no tener en su hogar, desarrollar un banco de actividades para los estudiantes y compartirlas con los maestros y las familias.</li> </ul>
<b>Auxiliares de Profesor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicarse regularmente con los profesores del salón para identificar formas en que pueden apoyar a los estudiantes y contribuir a este PAD.</li> <li>• Monitorear el aprendizaje de los estudiantes y brindarles comentarios, según lo soliciten los docentes que acompañan.</li> <li>• Comunicarse para brindar apoyo a los profesores.</li> </ul>

<b>Equipo de Apoyo de Tecnología</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar y desarrollar tutoriales prácticos para asegurarse de que los profesores, estudiantes y padres de familia tengan los manuales necesarios para prosperar en un entorno de educación a distancia.</li> <li>• Monitorear continuamente las necesidades de los profesores, estudiantes y padres de familia y resolver sus desafíos, según sea necesario.</li> <li>• Estar disponible en persona o de forma remota para proporcionar ayuda técnica bajo demanda.</li> </ul>
--------------------------------------	---

## Roles y Responsabilidades del Estudiante del CSJ

<b>Roles y Responsabilidades del Estudiante del Colegio San José</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer rutinas diarias para participar en las experiencias de aprendizaje (por ejemplo, inicio a las 8:00 a.m.).</li> <li>• Identificar un espacio cómodo y tranquilo en el hogar donde trabajar de manera efectiva y exitosa.</li> <li>• Revisar periódicamente las plataformas en línea (Google Classroom, Seesaw, Phidias, correo electrónico) para verificar si hay anuncios y comentarios de los profesores.</li> <li>• Completar las tareas con integridad y honestidad académica, haciendo el mejor trabajo.</li> <li>• Realizar el mejor esfuerzo para cumplir con los plazos, compromisos y fechas de entrega.</li> <li>• Comunicarse de manera proactiva con los profesores si no se puede cumplir con los plazos o si se requiere apoyo adicional.</li> <li>• Colaborar y apoyar a los compañeros del Colegio en su aprendizaje.</li> </ul>	
<b>Para consultas sobre ...</b>	<b>Contacto</b>
Un curso, trabajo o recurso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El profesor de la asignatura.</li> </ul>
Un problema o inconveniente con la tecnología.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En casos no tan urgentes puede enviar vía Phidias, un mensaje al Equipo de Apoyo de Tecnología.</li> <li>• Si requiere atención inmediata, comunicarse al WhatsApp de atención del equipo de tecnología (316) 638-2451</li> </ul>

Una preocupación personal, académica o socioemocional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Director de Bienestar Comunitario o el Psicólogo de la Sección.</li> </ul>
Algún otro asunto relacionado con la educación a distancia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El director de escuela correspondiente.</li> </ul>

## Roles y Responsabilidades de los Tutores/Padres de Familia del Colegio San José

### Roles y Responsabilidades de los Tutores/Padres de Familia del Colegio San José

Brinde apoyo a su(s) estudiante(s) siguiendo las 10 Pautas para Padres de Familia del Colegio San José:

- Establezca rutinas y expectativas claras.
- Defina el espacio físico para el aprendizaje a distancia de su(s) estudiante(s).
- Monitoree las comunicaciones de los profesores de su(s) estudiante(s).
- Comience y termine cada día con un chequeo.
- Tome un rol activo en ayudar a su(s) estudiante(s) a procesar el aprendizaje.
- Establezca tiempos para la tranquilidad y la reflexión.
- Fomente la actividad física y/o ejercicio.
- Tenga presente el estrés o la preocupación por los que su(s) estudiante(s) atraviesan.
- Monitoree cuánto tiempo pasan su(s) estudiante(s) en línea.
- Mantenga a su(s) estudiantes socialmente activos, pero establezca reglas en torno a sus interacciones en las redes sociales.

Para consultas sobre ...	Contacto
Un curso, trabajo o recurso	El profesor de la asignatura.
Un problema o inconveniente con la tecnología.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En casos no tan urgentes puede enviar vía Phidias, un mensaje al Equipo de Apoyo de Tecnología.</li> <li>• Si requiere atención inmediata, comunicarse al WhatsApp de atención del equipo de tecnología (Número de teléfono)</li> </ul>
Una preocupación personal, académica o socioemocional	Director de Bienestar Comunitario o el Psicólogo de la Sección.
Algún otro asunto relacionado con la educación a distancia	El director de escuela correspondiente.

## **DIRECTRICES ADICIONALES PARA PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES DEL COLEGIO SAN JOSÉ**

### **10 PAUTAS PARA LOS PROFESORES DEL COLEGIO SAN JOSÉ**

La transición al aprendizaje a distancia no será simple o fácil. Los maestros necesitarán pensar de manera diferente acerca de cómo comunicarse, proporcionar instrucción y dar retroalimentación; así mismo, deberá determinar cómo evaluar y diseñar clases, tareas, desempeños que sean significativos, así como garantizar que los estudiantes puedan continuar con el trabajo colaborativo y teniendo comunicación con los demás. Estas diez pautas tienen como objetivo ayudar a los profesores de todas las secciones a reflexionar sobre los desafíos que implica pasar del aprendizaje presencial al de distancia.

**1.** Brinde a sus estudiantes apoyo en este momento. Ante la implementación de educación virtual, pueden sentirse angustiados y preocupados por lo que debe asumir. Antes de entrar a mirar la planeación de sus clases, tómese el tiempo de analizar el bienestar físico, mental y emocional de sus estudiantes. Puede preguntarle cómo están, cómo están sus familias, qué sienten. Manifestar sus emociones les permite asumir con mayor tranquilidad el cambio de las dinámicas diarias a esta nueva situación. Verifique periódicamente el estado emocional de sus estudiantes y reporte a su director de sección aquellos casos que deban ser atendidos.

**2.** Conozca las condiciones para el aprendizaje a distancia. Si bien, la mayoría de los estudiantes pueden contar con acceso confiable a internet en el hogar o los dispositivos necesarios, no asuma que es así en todos los casos. Evite hacer suposiciones sobre las limitaciones o restricciones de sus estudiantes. Consulte los resultados de la encuesta sobre este tema para tener claridad sobre las necesidades de cada uno y evite suponer que la situación es la misma para todos.

**3.** En el momento en que comience la implementación de la educación virtual, uno de los desafíos como docentes será optimizar el contenido y garantizar los mínimos establecidos para cada curso. Esto se debe ver reflejado en el ritmo del desarrollo de cada temática y en las tareas asignadas. Las circunstancias actuales dificultan saber exactamente cuándo será el regreso al Colegio y, por lo tanto, dificulta hacer planeaciones a largo plazo.

**4.** Como docentes, se debe recordar que, si bien algunos estudiantes tendrán éxito con la educación virtual, es posible que otros tengan dificultades. Por tal razón, al inicio de este proceso, continúe manejando los canales de comunicación oficiales del Colegio (Phidias y Correo institucional) A medida que vayan avanzando en el proceso, es posible introducir nuevas plataformas de aprendizaje que brinden diferentes escenarios de aprendizaje, pero al comienzo, quédese con lo familiar.

**5.** Vea esta situación como una oportunidad. Dentro de algunos años, ¿Cómo recordaremos este momento?, ¿Cómo verán en algunos años el cierre del colegio? Si bien se busca con este plan tratar de mantener al máximo la normalidad de la rutina de los estudiantes, no se debe ignorar que esta situación puede permitir otras oportunidades de contexto educativo como, por ejemplo, pedirles que lleven un diario personal u otras tareas de escritura creativa que les ayuden a procesar sus pensamientos, emociones y preocupaciones, sobre todo en los momentos que sientan que la crisis se hace más fuerte o pídale que realicen videos, pinturas, dibujos o canciones sobre la situación; pídale que analice, desde la ciencias naturales, las ciencias sociales, lo religioso o lo económico, la crisis que se está viviendo; puede solicitarles que analicen la forma como los medios de comunicación transmiten la información y las respuestas de los gobiernos. Es decir, aproveche el momento para diseñar nuevas experiencias de aprendizaje donde la misma crisis sea el tema transversal de algunas de sus actividades.

**6.** Proporcione espacio para el aprendizaje personalizado: el aprendizaje a distancia puede brindar oportunidades para que los estudiantes personalicen qué, cómo y cuándo aprenden. Los estudiantes pueden moverse con mayor flexibilidad y libertad a través del contenido cuando los maestros crean currículos no lineales. El aprendizaje a distancia también puede proporcionar a los estudiantes la oportunidad de aprender a diferentes ritmos (por ejemplo, Khan Academy).

**7.** Al pasar al aprendizaje virtual, los docentes reafirman su papel de facilitadores del aprendizaje que implica pensar profundamente la forma como se presenta el contenido, el diseño de experiencias y modelar los comentarios reflexivos y específicos que se requieran. Los docentes deben presentar objetivos claros de aprendizaje, propósitos claros de cada actividad y oportunidades para que el estudiante exprese aquellos aprendizajes que ha adquirido. El buen diseño de estas actividades los mantendrá motivados y comprometidos con en aprendizaje incluso cuando no están físicamente en el Colegio.

**8.** Diseñe experiencias de aprendizaje asincrónicas de tal forma que, cuando el colegio esté cerrado, algunos estudiantes, sobre todo los más pequeños que no puedan estar presentes en las sesiones sincrónicas, tengan el material de trabajo de la sesión. Así mismo, puede promover la participación y socialización de los estudiantes por medio de foros de discusión o herramientas como Flipgrid y Padlet, que permiten las respuestas y el diálogo de los estudiantes durante un período de tiempo establecido, sabiendo que es posible que no todos los estudiantes estén en línea al mismo tiempo.

**9.** Diseñe experiencias de aprendizaje sincrónicas de tal forma que se promueva la participación de los estudiantes, fomentando sus relaciones sociales. Las sesiones sincrónicas serán realizadas por video chat con la aplicación Zoom. La colaboración sigue siendo importante, y los maestros también deben buscar formas creativas para fomentarla a través de experiencias de aprendizaje sincrónico.

**10.** Piense de manera diferente sobre la evaluación puesto que, la evaluación sigue siendo uno de los ajustes más desafiantes que los docentes deben abordar durante el aprendizaje a distancia. El aprendizaje a distancia debe verse como una oportunidad para que los estudiantes, individualmente o en colaboración, completen tareas de escritura, diseñen infografías, realicen presentaciones en video o completen evaluaciones orales a través de video chat. Se alienta a los maestros a pensar de manera diferente sobre el objetivo final de la demostración de aprendizaje de los estudiantes en lugar de forzar un método de evaluación tradicional que no coincida con el entorno de aprendizaje a distancia. Pensar de manera diferente sobre la evaluación influirá positivamente en la experiencia de los estudiantes, aprovechará las fortalezas del aprendizaje a distancia y evitará la frustración por parte del maestro cuando los métodos tradicionales resulten ineficaces.

## **10 PAUTAS PARA LOS PADRES DEL COLEGIO SAN JOSÉ**

La transición al aprendizaje a distancia será un desafío para toda la comunidad. Los padres deberán pensar de manera diferente sobre cómo apoyar y acompañar a sus hijos, cómo crear estructuras y rutinas que permitan a sus hijos tener éxito y cómo monitorear y apoyar el aprendizaje de sus hijos. Es posible que algunos estudiantes prosperen y tengan muy buenos resultados con el aprendizaje a distancia, mientras que otros pueden tener algunas dificultades. Las diez pautas proporcionadas a continuación están destinadas a ayudar a los padres a pensar su papel para ayudar a sus hijos a encontrar el éxito en un entorno de aprendizaje a distancia.

**1.** Establezca rutinas y expectativas claras desde el primer día. Es fundamental que los padres establezcan horarios regulares de trabajo escolar para sus hijos. Las actividades escolares comenzarán a las 8:00 am y en este momento los estudiantes deben estar listos para comenzar las experiencias de aprendizaje programadas. Los padres deben hacer todo lo posible para mantener las rutinas y horarios regulares antes de acostarse para los estudiantes de todas las secciones. **¡No permita que se queden despiertos hasta tarde y duerman hasta el mediodía!** Sus hijos deben moverse regularmente y tomar descansos periódicos mientras estudian y que han sido programados en nuestros horarios de aprendizaje a distancia y permita que sus hijos tomen descansos mientras estudian. En casa hable con sus hijos y establezca expectativas claras, desde el comienzo, de lo que ustedes como padres esperan durante el tiempo que esté en funcionamiento el Plan de Aprendizaje a Distancia; no espere a establecer estas directrices y evite las dificultades que se pueden presentar con un hijo sin rutinas en casa.

**2.** Defina el espacio físico para el estudio de su hijo. Tenga en cuenta que el aprendizaje a distancia será aplicado por un prolongado tiempo y por lo tanto es necesario que el espacio responda a estas necesidades. Alentamos a las familias a establecer un espacio, idealmente público y fuera de su habitación. La configuración debe ser silenciosa en todo momento y cerca a la conexión de internet si es posible. El espacio debería ser uno donde los padres y/o cuidadores puedan estar presentes, supervisando el aprendizaje de sus hijos.

**3.** Supervise las comunicaciones de los docentes de sus hijos. Los docentes se comunicarán con los padres por Phidias según sea necesario. La frecuencia y los detalles de estas comunicaciones estarán determinados por las edades, el nivel de madurez y el grado de capacidad de sus hijos para completar el trabajo independiente. El Colegio San José siempre ha estado abierto a las Comunicaciones con los padres de familia, pero tenga en cuenta que en este momento los docentes pueden recibir un gran número de correos al día; por lo tanto, les recomendamos ser breves y concretos al momento de manifestar sus inquietudes. De igual forma, aliente a su hijo a que mantenga una comunicación directa con sus profesores y sea él quien manifieste las dudas que puedan surgir y revise con su hijo las plataformas SeeSaw, classroom y Zoom, explicándole, en la medida de lo posible, su funcionamiento.

**4.** Comience y termine cada día con un check-list. Se invita a los padres de familia a comenzar y finalizar cada día con un chequeo de las expectativas claras en casa y del aprendizaje a distancia. Pregúntele a su hijo en la mañana sobre los objetivos de aprendizaje del día, sobre las clases programadas, sobre los recursos que necesita para desarrollar sus experiencias de aprendizaje, sobre las actividades que tiene programadas para el día y el uso del tiempo libre, qué apoyo pueden necesitar, etc. Esta conversación ayuda a que los niños puedan procesar las instrucciones dadas por sus profesores, ayudándolos a organizar su tiempo y a establecer prioridades. Es posible que los estudiantes de Middle y High School no quieran tener este tipo de registro, pero es necesario hacerlo como parte regular del día. Estas rutinas de registro deben establecerse desde que comience la implementación del Plan de Aprendizaje a Distancia, antes que su hijo se atasque o comience a retrasarse en los avances académicos.

**5.** Tome un papel activo en ayudar a sus hijos a ser dueños de su aprendizaje. En el transcurso de una jornada regular en el Colegio San José, su hijo se involucra en el día con un gran número de personas. Estas interacciones sociales fomentan el intercambio de pensamientos, ideas, participar en discusiones, resolver problemas de la cotidianidad e innumerables momentos. Aunque algunas de estos momentos se recrearán en el aprendizaje a distancia, es posible que otras no. Por lo tanto, le recomendamos a los padres de familia interactuar con sus hijos al finalizar la jornada sobre su aprendizaje diario. También debe asegurarse que su hijo **haga su propio trabajo**, abstenerse de hacer las tareas por ellos, incluso si están teniendo dificultades para desarrollarlas. Informe al profesor sobre estas circunstancias para recibir apoyo adicional.

**6.** Establezca momentos tranquilos para el trabajo y la reflexión. Uno de los desafíos que enfrentan las familias con varios hijos, especialmente cuando son de diferentes edades, es cómo atender las necesidades únicas de cada uno de ellos. Es posible que en ocasiones vea la necesidad de espacios individuales de trabajo en diferentes habitaciones para evitar distracciones. Es importante que el espacio esté libre de ruido, por lo tanto considere los auriculares para la cancelación del ruido. Recuerde, **no necesitan música para desarrollar sus experiencias de aprendizaje.** Bloquee las distracciones.

**7.** Fomente la actividad física y las pausas activas. Asegúrese que sus hijos recuerden moverse por la casa y hacer ejercicio. Estos pasos son de vital importancia para su salud y bienestar, así como para su aprendizaje. Los docentes de Educación Física y Sports enviarán indicaciones para la realización de las pausas activas y algunos ejercicios para realizar en casa. Aliente a toda la familia a involucrarse en estas dinámicas.

**8.** Tenga en cuenta el estrés o la preocupación de su hijo. La implementación del Plan de Aprendizaje a Distancia aumentará la probabilidad de que los padres necesiten ayuda para el manejo de las preocupaciones, emociones, ansiedad, y cualquier tipo de emoción en sus hijos. Aunque es difícil, los padres deben tratar de no transmitir sus propias preocupaciones y tensiones a sus hijos y, aunque la afición por la educación a distancia sea reconocida o no, requiere, en lo posible, de una rutina normal que como padres puedan proporcionar para minimizar su impacto.

**9.** Monitoree cuánto tiempo pasa su hijo en línea. El Colegio San José tiene una política clara sobre el uso de dispositivos electrónicos por parte de nuestros estudiantes, por lo tanto monitoree esta exposición a pantallas y límitela en caso de ser necesario. Les solicitamos a toda la comunidad que tenga presente que los profesores del Colegio San José no son expertos en educación a distancia y que durante el proceso se requerirá de algunos ensayos y errores hasta encontrar el equilibrio adecuado entre las experiencias de aprendizaje en línea y fuera de línea. Los jefes de área y directores de sección estarán preguntándole frecuentemente sobre lo que ustedes están viendo en cada para evaluar y hacer los ajustes necesarios. De antemano, les agradecemos su paciencia y colaboración durante nuestro propio proceso de aprendizaje.

**10.** Permita la interacción social de sus hijos pero establezca reglas sobre el uso de redes sociales. Es normal que los estudiantes se sientan entusiasmados ante el cierre del Colegio, pero la emoción inicial del cierre se irá desvaneciendo con el tiempo y comenzarán a extrañar sus amigos, compañeros de clase, profesores y rutinas en general. Los padres de familia deben alentar a que los estudiantes puedan tener contacto con amigos y, si es prudente, permitir verlos en persona. No descuiden, en estas interacciones, el uso de las redes sociales, especialmente si se prolonga por un tiempo significativo el cierre del Colegio. Los estudiantes más grandes mantendrán contacto por sus redes sociales: SnapChat, Instagram, WhatsApp o Facebook no son canales oficiales de comunicación escolar. Recuerde constantemente ser respetuosos y expresarse adecuadamente en sus Comunicaciones, promoviendo los valores y principios de la familia y del Colegio.

## ESTRUCTURA DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA, SUS PRIORIDADES Y TIEMPOS ESPECÍFICOS DE TRABAJO PARA EL APRENDIZAJE.

### Prioridades y consideraciones para los cursos de K3 a K5

- Después de recibir el último comunicado por parte del Padre, Alberto Hadad sobre la cancelación de clases presenciales en el colegio San José, las familias de K2 a K5 recibirán un correo con información detallada sobre el plan de trabajo a seguir para ejecutar las clases virtuales hasta nueva orden. (Según horario de cada curso y cada profesor)
- Las principales herramientas para la comunicación entre padres de familia y tutores serán Phidias, Zoom y Seesaw.
- Para los estudiantes de K2 a K4, el aprendizaje a distancia se mantendrá holísticamente, con una percepción más integral empleando un lenguaje amplio enfocado en el desarrollo cognitivo, físico y socio-emocional, y se llevará a cabo en Inglés y en Español, según lo requiera la complejidad de la instrucción y la comprensión de los padres y cuidadores.
- Las actividades y experiencias de aprendizaje enfatizarán la interacción y la creatividad. Éstos planes de trabajo requerirán de un mínimo de tecnología y algunos materiales especializados para el desarrollo de los mismos.
- Los tutores de Preescolar darán a los padres y cuidadores las herramientas necesarias para que ellos puedan realizar un acompañamiento efectivo a los niños teniendo en cuenta :
  - Actividades y experiencias recomendadas, dirigidas a ciertas habilidades.
  - Nuevas instrucciones que respondan a las condiciones actuales diseñadas para alentar a los estudiantes y a las familias a comprometerse con su ambiente y entorno.
  - Ideas de arte y diseño creativo destinadas a proporcionar a los estudiantes oportunidades para procesar sus experiencias mientras desarrollan habilidades cognitivas, del lenguaje y de motricidad fina.
  - Sugerencias de mejoras a las experiencias diarias para apoyar el desarrollo integra.

## K3 a K5: Tiempos Aproximados de Trabajo para el Aprendizaje

K3 a K5	
Máximo 20 minutos de Trabajo	Actividades de alfabetización emergente en inglés, juegos y desafíos, canciones y rimas infantiles centradas en el desarrollo del lenguaje, el vocabulario, la comprensión y la conciencia fonológica
Máximo 20 minutos de Trabajo	Actividades de alfabetización emergente en español, juegos y desafíos, canciones y rimas infantiles centradas en el desarrollo del lenguaje, el vocabulario, la comprensión y la conciencia fonológica
Máximo 20 minutos de Trabajo	Actividades emergentes de aritmética, juegos y desafíos centrados en contar, clasificar y patrones
K4 (con't)	
Máximo 20 minutos de Trabajo	Actividades, juegos y desafíos holísticamente enfocados para apoyar el desarrollo cognitivo, físico y socioemocional
Aproximadamente de 20 a 30 minutos de trabajo semanales	<p><b>Fortalecimiento y Oportunidad de Mejora:</b> El tiempo extendido ofrece oportunidades para explorar y desarrollar nuevas habilidades o buscar proyectos sostenidos o extendidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Aprender un nuevo juego de mesa o habilidad</li> <li>● Practicar ejercicios de atención y concentración / respiración</li> <li>● Explorar un nuevo interés o pasión.</li> </ul>
K2 a K5	
Aproximadamente de 20 a 30 minutos de trabajo (en rotación)	Los profesores de arte, música, danzas y educación física, proporcionarán una variedad de actividades que continúen apoyando el programa actual
Apoyo escolar por parte de psicología, según sea necesario	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los tutores se comprometen a incluir en sus lecciones a lo largo de la semana, una guía clara por parte del departamento de psicología para continuar asistiendo y fortaleciendo el desempeño particular de un estudiante que esté siendo parte del trabajo de apoyo escolar.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de sección y el departamento de Psicología apoyarán el trabajo de los profesores, brindarán instrucción / apoyo estratégico, y estarán disponibles para los padres y estudiantes.</li> </ul>
<b>Recursos para Padres de Familia y Cuidadores de K3 a K5</b>	
<p>Guía De Ejecución de Actividades para el Aprendizaje Virtual en la Sección de Preescolar del Colegio San José</p> <p><a href="https://www.raz-kids.com/">https://www.raz-kids.com/</a></p> <p><a href="https://www.starfall.com/h/">https://www.starfall.com/h/</a></p> <p><a href="https://www.oxfordowl.co.uk/for-home/">https://www.oxfordowl.co.uk/for-home/</a></p>	

### Prioridades y consideraciones para los cursos de Primaria de 1ro a 2do.

- Después de recibir el último comunicado por parte del Padre, Alberto Hadad sobre la cancelación de clases presenciales en el colegio San José, las familias de 1ro a 2do grado recibirán un correo con información detallada sobre el plan de trabajo a seguir para ejecutar las clases virtuales hasta nueva orden. (Según horario de cada curso y cada profesor)
- Las principales herramientas para la comunicación entre padres de familia y tutores serán Phidias, Zoom y Seesaw.
- Los estudiantes tendrán actividades de aprendizaje tanto virtualmente como en físico, dirigidas y diseñadas para atraer su atención y hacerlos partícipes de experiencias que se conecten con el plan de estudios vigente para el momento académico actual.
- Las tareas y actividades de aprendizaje, proporcionarán instrucciones a las familias sobre la mejor manera de apoyar el aprendizaje de los estudiantes y el nivel esperado de participación de los adultos. Es decir, se espera que los estudiantes en los grados de K3 a 2º necesiten mayores niveles de apoyo que los estudiantes en los grados de 3º a 4º.

**1ro. a 2do: Tiempos Aproximados de Trabajo para el Aprendizaje**

<b>1ro, y 2do</b>	
Máximo de 20 a 25 minutos de trabajo	Lectoescritura balanceada en inglés (lectura, escritura y fonética: para segundo grado Spellingcity)
Máximo de 20 a 25 minutos de trabajo	Lectoescritura balanceada en español (lectura, escritura y fonética)
Máximo de 20 a 25 minutos de trabajo	Matemáticas
<b>1ro y 2do</b>	
Aproximadamente de 20 a 30 minutos de trabajo (en rotación)	Los profesores de arte, música, danzas y educación física, proporcionarán una variedad de actividades que continúen apoyando el programa actual
Máximo de 20 a 25 minutos de trabajo	Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y/o proyectos integrados.
Apoyo escolar por parte de psicología, según sea necesario	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los tutores se comprometen a incluir en sus lecciones a lo largo de la semana, una guía clara por parte del departamento de psicología para continuar asistiendo y fortaleciendo el desempeño particular de un estudiante que esté siendo parte del trabajo de apoyo escolar.</li> <li>• Dirección de sección y el departamento de Psicología apoyarán el trabajo de los profesores, brindarán instrucción / apoyo estratégico, y estarán disponibles para padres y estudiantes.</li> </ul>
<b>Recursos para Padres de Familia y Cuidadores de 1ro a 2do</b>	
<p>Guía De Ejecución de Actividades para el Aprendizaje Virtual en la Sección de Primaria del Colegio San José</p> <p><a href="https://www.squigglepark.com/">https://www.squigglepark.com/</a>  <a href="https://www.oxfordowl.co.uk/for-home/">https://www.oxfordowl.co.uk/for-home/</a>  <a href="http://www.spellingcity.com">www.spellingcity.com</a>  <a href="https://kids.nationalgeographic.com/">https://kids.nationalgeographic.com/</a>  <a href="https://pbskids.org/games/reading/">https://pbskids.org/games/reading/</a></p>	

## Prioridades y consideraciones para los cursos de Primaria de 3ro a 4to.

- Después de recibir el último comunicado por parte del Padre, Alberto Hadad sobre la cancelación de clases presenciales en el colegio San José, las familias de 1ro a 2do grado recibirán un correo con información detallada sobre el plan de trabajo a seguir para ejecutar las clases virtuales hasta nueva orden.
- Las principales herramientas para la comunicación entre padres de familia y tutores serán Phidias, Zoom y Seesaw. (Según horario de cada curso y cada profesor)
- Los estudiantes tendrán actividades de aprendizaje tanto virtualmente como en físico, dirigidas y diseñadas para atraer su atención y hacerlos partícipes de experiencias que se conecten con el plan de estudios vigente para el momento académico actual. El aprendizaje a distancia para nuestros estudiantes en 3ro y 4to se centrará en tener una experiencia de aprendizaje equilibrada y autónoma que dependerá de rutinas diarias, control parental, objetivos del día claros y medibles, retroalimentación efectiva; y de espacios de aclaración de dudas y/o preguntas por parte de los estudiantes hacia los profesores.
- Las tareas y actividades de aprendizaje, proporcionarán instrucciones a las familias sobre la mejor manera de apoyar el aprendizaje de los estudiantes y el nivel esperado de participación de los adultos. Es decir, se espera que los estudiantes en los grados de 3ro y 4to grado requieran de menores niveles de apoyo.

3ro y 4to	
Máximo de 25 a 30 minutos de trabajo	Inglés: Lectura
Máximo de 25 a 30 minutos de trabajo	Inglés: Escritura
Máximo de 25 a 30 minutos de trabajo	Inglés: Fonética (Spellingcity)
Máximo de 25 a 30 minutos de trabajo	Español: Lectura y Escritura
Máximo de 25 a 30 minutos de trabajo	Ciencias Naturales
Máximo de 25 a 30 minutos de trabajo	Matemáticas
3ro y 4to	
Aproximadamente de 20 a 30 minutos de trabajo (en rotación)	Los profesores de arte, música, danzas y educación física, proporcionarán una variedad de actividades que continúen apoyando el programa actual
Máximo de 20 a 25 minutos de trabajo	Ciencias Sociales y/o proyectos integrados.

Apoyo escolar por parte de psicología, según sea necesario

- Los tutores se comprometen a incluir en sus lecciones a lo largo de la semana, una guía clara por parte del departamento de psicología para continuar asistiendo y fortaleciendo el desempeño particular de un estudiante que esté siendo parte del trabajo de apoyo escolar.
- Dirección de sección y el departamento de Psicología apoyarán el trabajo de los profesores, brindarán instrucción / apoyo estratégico, y estarán disponibles para padres y estudiantes.

### Recursos para Padres de Familia y Cuidadores de 3ro a 4to

Guía De Ejecución de Actividades para el Aprendizaje Virtual en la Sección de Primaria del Colegio San José

[www.spellingcity.com](http://www.spellingcity.com)

<https://newsela.com/>

[www.storylineonline.com](http://www.storylineonline.com)

<https://kids.nationalgeographic.com/>

### Prioridades y Consideraciones de Escuela Media

- Después de recibir una notificación inicial del rector del Colegio San José sobre el cierre del Colegio, las familias recibirán un mensaje por Phidias dando a conocer esta información.
- Las herramientas principales para la comunicación entre profesores y familias será Phidias y Zoom (según horario de cada curso y cada profesor).
- Los profesores usarán Google Classroom como repositorio de materiales y actividades y compartirán, cuando aplique, materiales directamente en el Google Drive de cada alumno.
- El aprendizaje a distancia para nuestros estudiantes en la adolescencia temprana se centrará en tener una experiencia de aprendizaje equilibrada y autónoma. Los estudiantes tendrán actividades de aprendizaje tanto fuera como en pantalla diseñadas según su nivel académico y ajustadas a las necesidades propias de cada curso.
- Las experiencias de aprendizaje (actividades) están diseñadas para completarse independientemente o en colaboración con otros estudiantes. Existirán espacios de aclaración de dudas y preguntas por parte de los estudiantes hacia docentes.
- Los recursos varían según la clase y la lección, pero incluirán enlaces a videos, organizadores gráficos o actividades para completar, material escaneado para leer y participar, material de investigación independiente, enlaces a bibliotecas externas, materiales de lectura, incluidos libros del bibliobanco, libros electrónicos y audiolibros.
- Se alienta a los estudiantes a ser proactivos y autónomos en comunicarse con los profesores cuando tienen preguntas o tareas que no están claras. Lo pueden hacer vía Phidias de manera escrita (en horarios establecidos), Google Classroom (en Tablón) o Zoom (según horario de clase sincrónico).
- Los tutores y Departamento de Bienestar Comunitario siempre están disponibles para apoyar a los estudiantes con necesidades académicas, sociales o emocionales.

## Escuela Media: Marcos de Tiempo Aproximados para el Aprendizaje

Estudiantes de Escuela Media	
45 - 60 minutos por clase según el horario	Grados 5°- 8°
Según sea necesario	<p><b>¿Cómo mejorar la experiencia de Aprendizaje a Distancia?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizaje Independiente y autodirigido</li> <li>• Sin límite de tiempo o según requisito del docente.</li> <li>• Leer por placer</li> <li>• Aprendizaje activo y colaborativo</li> <li>• Explorar intereses / pasiones personales</li> </ul> <p>o Si es seguro ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explorar lugares locales de interés.</li> <li>- Buscar interacción social.</li> </ul>

## Prioridades y Consideraciones de Escuela Alta

- Después de recibir una notificación inicial del rector del Colegio San José sobre el cierre del colegio, las familias recibirán un mensaje por Phidias dando a conocer esta información.
- Las herramientas principales para la comunicación entre profesores y familias será Phidias y Zoom (según horario de cada curso y cada profesor).
- Los profesores usarán Google Classroom como repositorio de materiales y actividades y compartirán, cuando aplique, materiales directamente en el Google Drive de cada alumno.
- El aprendizaje a distancia para nuestros estudiantes en la adolescencia temprana se centrará en tener una experiencia de aprendizaje equilibrada y autónoma. Los estudiantes tendrán actividades de aprendizaje tanto fuera como en pantalla diseñadas según su nivel académico y ajustadas a las necesidades propias de cada curso.
- Las experiencias de aprendizaje están diseñadas para completarse independientemente o en colaboración con otros estudiantes. No se recomienda la tutoría externa y un padre de familia debe conocer las experiencias de aprendizaje pero no debe estar demasiado involucrado.
- Los recursos varían según la clase y la lección, pero incluirán enlaces a vídeos, organizadores gráficos o pasajes para completar, material escaneado para leer y participar, material de investigación independiente y nuestras bases de datos, materiales de lectura, incluidos libros electrónicos y audiolibros.
- Se alienta a los estudiantes a ser proactivos en comunicarse con los profesores cuando tienen preguntas o tareas que no están claras. Lo pueden hacer vía Phidias de manera escrita (en horarios establecidos), Google Classroom (en Tablón) o Zoom (según horario de clase sincrónico).
- Los tutores y Departamento de Bienestar Comunitario siempre están disponibles para apoyar a los estudiantes con necesidades académicas, sociales o emocionales.

**Escuela Alta: Marcos de Tiempo Aproximados para el Aprendizaje**

<b>Estudiantes de Escuela Alta</b>	
45 - 75 minutos por curso según el horario	Grados 9°- 12°
Según sea necesario	<b>Enriquecimiento</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• · Independiente y autodirigido</li> <li>• · Por el bien de aprender <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sin límite de tiempo / requisito</li> <li>○ Leer por placer</li> <li>○ Estar activo</li> <li>○ Explorar intereses / pasiones personales</li> <li>○ Si es seguro ...</li> </ul> </li> <li>- Explorar lugares locales de interés.</li> <li>- Buscar interacción social.</li> </ul>

*Nota importante: los tiempos son aproximados para cada curso. Los tiempos variarán según el curso específico y el nivel de rigor del contenido.*

**DETALLES RESPECTO AL APRENDIZAJE A DISTANCIA (MARZO 2020)**

**Horario sincrónico K4-12°:** hemos establecido un horario escalonado K4-12° para el aprendizaje sincrónico (al mismo tiempo pero en un lugar diferente) para brindar apoyo en línea a los estudiantes durante ciertas horas de la mañana según horario por grado, así como para apoyar a las familias que lo requieran y lo soliciten de manera formal usando el canal Phidias. Además, hemos establecido un horario de almuerzo comunitario de 12:00 a 1:00 para permitir que las familias se unan durante una comida, así como para que nuestro personal docente pueda almorzar con sus hijos que pueden estar involucrados también en el aprendizaje a distancia.

**Horario de las escuelas media y alta para el aprendizaje a distancia:** a continuación se muestra nuestro horario de 5° a 12° grado para utilizar el aprendizaje sincrónico, así como la claridad en torno a reuniones remotas para estudiantes y padres de familia con profesores / personal durante el día.

**HORARIOS DE CURSOS APRENDIZAJE A DISTANCIA**

**Horario de atención en línea para todos los docentes y personal del Colegio:** Hemos programado dentro del horario de clases una franja entre 7:00 am a 8:00 am para que los profesores y personal del colegio responda los correos electrónicos de estudiantes y padres de familia. Tenga en cuenta que el número de correos puede ser abrumador así que no olvide ser breve y preciso en su solicitud. Si usted amerita una reunión en tiempo real, solicítela al docente y éste le brindará el link para conexión por Zoom para ser atendido.

**Estructuras de comunicación de aprendizaje a distancia:** De acuerdo con lo anterior, queremos aclarar los canales unificados de comunicación de tal forma que sean una herramienta para optimizar el aprendizaje a distancia. Este documento lo podrán consultar Estructuras de Comunicación del CSJ para el Aprendizaje a Distancia

## APOYO TECNOLÓGICO PARA LA ENSEÑANZA

Con respecto a los principales sistemas tecnológicos y de comunicaciones del Colegio San José, se ofrecen las siguientes preguntas frecuentes para describir cómo nos comunicaremos y gestionaremos el aprendizaje en caso de que se implemente este PAD.

### PREGUNTAS FRECUENTES

**PRIMERA PREGUNTA:** ¿Cómo se comunicará el Colegio San José con los padres, estudiantes y profesores/personal en caso de un cierre prolongado del colegio?

**RESPUESTA:** El CSJ continuará usando los mismos canales que emplea para las comunicaciones normales del día a día con los padres, estudiantes y profesores/personal. Todos estos sistemas son accesibles de forma remota y funcionarán en una situación de emergencia. La siguiente tabla describe estos sistemas:

Cana	Público	Descripción y Acceso
Phidias	Profesores, personal, padres de familia, estudiantes	Phidias se utilizará como el principal medio de comunicación entre los miembros de la comunidad. Por este canal se harán las principales comunicaciones y anuncios incluyendo los del Rector, directores de escuelas, jefes de áreas y docentes. Por este medio se comunicará el uso de otras plataformas para interactuar con los estudiantes.
Correo	Profesores, personal, padres de familia, estudiantes	El correo electrónico se utilizará para el acceso a Classroom o a cualquier aplicación de la Suite de Google y que sea usada por el colegio para recolectar información o para fomentar el aprendizaje a distancia.
WhatsApp Chat Grupal (Padres de familia)	Padres de familia	Todas las notificaciones a la comunidad escolar relacionadas con asuntos importantes de salud y / o seguridad serán comunicadas solo por Comunicaciones, quien actúa como portavoz oficial de noticias e información institucional.
Zoom	Estudiantes de todas las escuelas, padres de familia.	<i>Esta plataforma será utilizada como canal para el desarrollo de las clases Sincrónicas que se programen en los cursos. De igual forma, será empleada para la comunicación cara a cara con cualquier miembro de la comunidad.</i>

Seesaw	Estudiantes Preescolar y primaria	Los maestros y estudiantes de escuela primaria (K4 a 4°) usarán Seesaw y otras aplicaciones con las que se estén familiarizando para el desarrollo de las experiencias de aprendizaje.
Google Classroom	Estudiantes de las escuelas elemental, media y alta	Los profesores y estudiantes de las escuelas elemental, media y alta usarán su Google Classroom para compartir y evaluar las tareas, así como la comunicación general con toda la clase.
Página Web Pública	Público general	El CSJ mantendrá información general sobre su estado de cierre para el público en <a href="http://www.sanjose.edu.co">www.sanjose.edu.co</a>

**SEGUNDA PREGUNTA:** ¿Los sistemas tecnológicos utilizados en este plan son los mismos que los utilizados durante las operaciones escolares normales?

**RESPUESTA:** No. De acuerdo con la política de uso de dispositivos electrónicos, el CSJ promueve que los estudiantes, hasta 4° no tengan exposición a estos medios. Es por esta razón que hemos destinado de un tiempo de preparación de los estudiantes de esta escuela para que se preparen así como la elaboración de tutoriales para que ustedes como padres de familia conozcan el funcionamiento de éstas (SeeSaw y Zoom). Para las escuelas media y alta la situación es diferente. Los estudiantes conocen y manejan Google Classroom como principal plataforma para la educación a distancia.

**TERCERA PREGUNTA:** ¿Cómo garantizará el CSJ que los estudiantes tengan acceso a estas plataformas desde fuera del campus?

**RESPUESTA:** Los estudiantes del colegio necesitarán utilizar dispositivos desde casa. A partir del censo realizado a las familias, determinaremos, sobre todo en el caso de aquellas familias numerosas, las necesidades que tengan y brindarles el apoyo necesario para garantizar que todos tengan posibilidad de participar en sus espacios de aprendizaje.

**CUARTA PREGUNTA:** ¿Cómo puedo solicitar el apoyo del Equipo de Información y Tecnología en caso de necesitarlo?

**RESPUESTA:** El Departamento de Información y Tecnología estará disponible para apoyar a profesores, estudiantes y padres.

<b>Profesores/Personal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· En casos que no sean de urgencia puede enviar un correo vía Phidias</li> <li>· También se puede comunicar por el Chat de WhatsApp del Soporte Tecnológico (316-638-2451)</li> </ul>
----------------------------	--

<b>Estudiantes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· En casos que no sean de urgencia puede enviar un correo vía Phidias</li> <li>· También se puede comunicar por el Chat de WhatsApp del Soporte Tecnológico (316-638-2451)</li> </ul>
<b>Padres de familia</b>	- En caso de asuntos urgentes únicamente, los padres de familia pueden llamar a la línea de apoyo de tecnología del Colegio (316-638-2451)

**NOTA: Especial agradecimiento al Colegio Nueva Granada (Bogotá - Colombia) y a los colegios que prestaron al CNG información para la construcción del Distance Learning Plan (DLP): Colegio Americano en Japón (ASIJ – Tokyo) y el Colegio Americano de Shangai (SAS – China). Sin esta información habría sido imposible construir nuestro Plan en tan poco tiempo. Muchas gracias por su generosidad y sentido de colaboración.**